

コーチクリニック(GOA)オンライン型・更新講習 団体申込について

2021年より、コーチクリニック(ゼネラルオリエンテーション・アスリート理解:GOA)及び更新講習のオンライン化に伴い、これらの講習申込みは、基本的にスペシャルオリンピックス日本(SON)のホームページから、各個人で申込みをしていただく仕組みとなりました。

しかしながら、受講希望者の中には、受講環境が整わない方(パソコン、スマートフォン等が用意できない方、インターネット環境が整わない方)がおられることを考慮し、オンライン型研修について集合型での受講も認めております。

地区組織主管のオンライン集合型受講の場合は、セールスフォースの申請とは別に、次の条件を満たす場合に限り、団体申込みの対応をさせていただきます。また、集合型受講の場合は、新型コロナウイルス感染症等の予防対策の徹底と受講者の安全対策については地区組織の責任で行ってください。

※ 個人レベル(仲間同士)が集合して、個人のパソコン等で複数人が同時に受講する場合は、個人受講と同じ扱いとなりますので、受講者自身が SON のホームページから各自でお申し込みください。その場合、受講者 1 名に対して 1 回の申込み(複数人であれば人数分の回数の申込み)を SON ホームページから行ってください。受講日当日は、必ず、申込時に登録したメールアドレスよりログインをしてください。

受講時に登録メールアドレスでのログインがされていない場合、受講者のレポート記録に反映されず、受講履歴が確認できないため、受講修了とみなすことができませんのでご了承ください。

団体申込の条件(すべて満たすこと)

- ・地区組織にて会場や設備を用意し、一つのスクリーン等で全員が視聴すること
- ・地区事務局を通じて団体申込を行うこと
- ・10名以上の受講者がいること

団体申込の方法

- ①団体受講をご希望の方は、son_cc@son.or.jpへメールで連絡を入れる。
- ②SON事務局より、「団体申込書・個人情報同意書」を受け取る。
- ②受講2週間前までに受講者を確定させ、2週間前から体調チェックシートを記入するように指示してください。
- ③受講1週間前までに「受講者名簿」を地区事務局からSON事務局に提出(Eメール)してください。
- ④当日、受講者全員に「申込書・同意書」の記入・署名をもらい、回収してください。
- ⑤受講後3日以内(消印)に「申込書・同意書」の原本を地区事務局からSON事務局に提出(郵送)してください。なお、当日に欠席者がいた場合は、欠席者の名前がわかるように「受講者名簿」に印も付け、同封してください。

注意事項

- ・受講者は、受講2週間前より体調観察することを義務づけます。各自、体調チェックシートに記入するようご指示ください。体調チェックシートはSONに提出不要ですが、当日の受講開始前に地区組織担当者が確認してください。

- ・メールアドレスをお持ちではない方は、取得いただくか、Eメールを受信できる方の連絡先(メールアドレス)をご記入ください。
- ・集合型で受講する場合は、新型コロナウイルス感染症(COVID-19)対策『コーチ研修における留意点』及び『新型コロナウイルス感染予防チェックリスト』に従い、会場の準備および実施をしてください。
- ・郵送はレターパックなど、必ず配達履歴がわかるものを利用してください。個人情報が含まれる書類のため、一般郵便の郵送はおやめください。
- ・Zoomのセキュリティ管理や閲覧人数制限の理由から、受講用のURL、zoom IDは当日の受講環境を準備する担当者以外へ提供することを禁止します。

【書式B】公益財団法人スペシャルオリンピックス日本
新型コロナウイルス感染予防チェックリスト

感染防止のため、予防策を徹底しましょう。次のリストを参考にできることに取り組みましょう。

感染予防策の徹底		チェック
・マスクの着用	マスクの着用を徹底している。 ・マスクがないときは代替物も検討しましょう。	<input type="checkbox"/>
・手洗いの徹底	外出時、帰宅時、施設入退出時、手洗い、手指消毒を徹底している。 ・消毒液の準備をしましょう。 ・こまめに手洗いをしましょう。	<input type="checkbox"/>
・こまめな換気	窓を開け、定期的に喚起をしている。 ・風通しの悪い空間をなるべく作らないようにしましょう。 ・60分に一度換気をしましょう。	<input type="checkbox"/>
・共有スペースの消毒	共有スペース、共有用具(特に手で触れる部分)の消毒については、利用施設の指示に従う。	<input type="checkbox"/>
・スペースの区分	なるべく密集を避ける。 ・会場の収容人数について、施設や自治体の定めに従いましょう。 ・一定距離を取り活動しましょう。(人との間隔、1席は空けましょう) ・人の密度を下げるため人数の制限を設けましょう。	<input type="checkbox"/>

コーチ研修実施前の確認事項

・検温の実施	会場へ行く前、研修受付時に体温を測る。 ・14日以内に著しい高熱の症状があった場合は参加を取りやめましょう。 ・非接触型の検温器を推奨いたします。	<input type="checkbox"/>
・参加者の状態把握	参加者に疑われる症状がないかを確認する。 ・14日以内に倦怠感、咳・のどの痛み、嗅覚異常等がないか確認しましょう。 ・症状がある場合は参加を取りやめましょう。	<input type="checkbox"/>
・参加者家族の状況把握	家族に体調不良者や渡航歴・感染者発生地域への移動歴の確認。 ・14日以内に家族に渡航歴、発熱がみられる場合は参加を自粛しましょう。 ・14日以内に家族にウイルス感染者と濃厚接触者がいないか確認しましょう。	<input type="checkbox"/>

関係機関との連携

関係機関の連絡先の把握	感染疑いの者が発生した場合に備えて連絡先を把握している。 ・保健所、帰国者接触者相談センター、県、市町村等の連絡先を確認しておきましょう。	<input type="checkbox"/>
関係機関との連携 (報告、情報共有等)	必要に応じて関係機関への報告、情報共有を図っている。 次のような関係機関と連携を図りましょう。 ・コーチ研修実施施設(管理者、職員等) ・参加者家族 ・県、市町村の保健所 ・医療機関(緊急時の場合に備え)	<input type="checkbox"/>

新型コロナウイルス感染症(COVID-19)対策 研修における留意点

公益財団法人スペシャルオリンピックス日本スポーツプログラム委員会では、2021 年 4 月より、コーチ研修を再開いたします。再開にあたり、集合型での受講(団体受講)における新型コロナウイルス感染症対策として留意すべき点を下記のとおりまとめました。主管される地区組織の皆様は、各研修の準備・実施および受講者への周知に際して、ご留意くださいますようお願いいたします。

1. 対象となる研修

- ・コーチクリニック(ゼネラルオリエンテーション・アスリート理解):対面型、オンライン型(団体受講)
- ・コーチクリニック(競技):実技(対面型)
- ・更新講習:オンライン型(団体受講)
- ・コーチアカデミー:対面型
- ・認定コーチ研修会:対面型、オンライン型(団体受講)
- ・対面型におけるトレーナー派遣について

2. 主管者における留意点

(1)受講者の決定

- ・受講 14 日前までに、受講者を確定する。
- ・受講予定者に「研修における留意点(受講者用)」と「体調チェックシート」を配布し、各自で受講 14 日前から当日までの体調観察を行うように依頼する。

(2)事前の準備

- ・主管者(当日の運営者)の中で、実施責任者を決める。
- ・当日の運営者は、受講予定者と同様に「体調チェックシート」を用い、各自で受講 14 日前から当日までの体調観察を行う。
- ・会場が定める感染防止策に従って準備をする。
- ・座席は受講者間でソーシャルディスタンスを確保できるように間隔をあける(1 席程度)。また、会場の定員(収容人数)について、自治体や会場にて定めがある場合には、それに従う。
- ・手洗いまたはアルコール等による手指消毒ができる場所を確認する。

(3)当日の受付、実施

- ・受付にて、受講者の「体調チェックシート」、マスク着用を確認する。確認後、「体調チェックシート」は受講者に返却する。受付時および実施中に新型コロナウイルスの感染が疑われる点(濃厚接触も含む)が見受けられた場合には、当該者に対して受講できないことを実施責任者から説明する。マスク着用が難しい方は、他の方法(他の受講者と間隔を充分にあける、パーテーションを用いる等)が講じられる場合は受講を認める。主管者(当日の運営者)、講師についても左記と同様の対応をとる。
- ・受付にて受講者、講師に「申込書・個人情報同意書」を確認し署名をもらう。
- ※研修開催期間中に新型コロナウイルスの感染が疑われた場合(濃厚接触も含む)、行政機関(保健所を含む)から個人情報の提供が求められた場合に情報提供を行うため。
- ・手洗いまたはアルコール等による手指消毒ができる場所を周知する。
- ・受講者どうしでの近距離での会話や、大きな声での発声を避けるよう、注意喚起する。
- ・会場が定める感染防止策に従って実施をする。会場および備品の消毒は、会場の指示に従う。
- ・各研修の開始前後に換気を行う。60 分を超える研修の場合は、途中で 1 回以上換気を行う。
- ・更衣室を利用する場合は、会場が定める最大利用人数と、短時間で着替えることを周知する。
- ・実技時には呼気が激しくなるような運動を行う場合もあるため、充分に間隔をあける(2m 以上)等の対策を講じて、マスクを外すことも可能である。
- ・実技終了後は、手洗いまたはアルコール等による手指消毒を必ず行う。
- ・講師に新型コロナウイルスの感染が疑われる場合は、実施責任者の判断により、研修開催を中止する。
- ・研修前後で飲食を伴う懇親会は開催しない。

(4) 申込書・同意書の提出方法について

・講義終了後、速やか回収し、受講後 3 日以内(消印有効)に「申込書・同意書」の原本を地区事務局から SON 事務局に提出(郵送)してください。郵送はレターパックなど、必ず配達履歴がわかるものを利用して下さい。個人情報が含まれる書類のため、一般郵便の郵送はおやめください。なお、当日に欠席者がいた場合は、欠席者の名前がわかるように「受講者名簿」に印も付け、同封してください。

(5) 新型コロナウイルスの感染が疑われる者が発生した場合の対応

・受講後 7 日以内に、受講者、当日の運営者の中で感染者あるいは濃厚接触者(受講者以外での接触含む)が発生した場合は、速やかに主管者(地区事務局)よりスペシャルオリンピックス日本事務局に連絡をする。

連絡先 スペシャルオリンピックス日本事務局(総務部 080-9409-4638)

感染者・濃厚接触者→地区事務局→SON事務局

・地域の保健所・医療機関の指示に従い、対応する。

保健所・医療機関←(対応)→地区事務局←(情報共有)→SON事務局

・主管者は地域の保健所・医療機関およびスペシャルオリンピックス日本事務局以外の者(他の受講者、地区関係者等)には、原則、感染者あるいは濃厚接触者が発生したことを伝えない。ただし、行政機関(保健所を含む)から指示があった場合には、必要な範囲・内容に限定し、情報を伝える。

・必要に応じて、受講者・当日の運営者に関する個人情報をスペシャルオリンピックス日本事務局から保健所に提供する場合がある。

3. 講師(トレーナー)における留意点

(1) 事前の準備

- ・主管者と事前に打ち合わせを行い、会場での感染防止策を確認する。
- ・「体調チェックシート」を用い、各自で受講 14 日前から当日までの体調観察を行う。
- ・新型コロナウイルスの感染が疑われる点(濃厚接触も含む)が見られた場合には、速やかに主管者およびスペシャルオリンピックス日本事務局に連絡する。
- ・自宅から会場までの移動、宿泊(宿泊を伴う場合)においても、感染防止に努める。
- ・移動時、講義(座学)時にマスク着用が難しい方は、事前にスペシャルオリンピックス日本事務局に申し出る。

(2) 当日の受付、実施

- ・受付にて、「体調チェックシート」、マスク着用の確認を受ける。
- ・受付にて、「申込書・個人情報同意書」に署名をする。
※トレーナーについても研修開催期間中に新型コロナウイルスの感染が疑われた場合(濃厚接触も含む)、行政機関(保健所を含む)から個人情報が求められた場合に情報提供を行うため、同意書に署名が必要です。
- ・研修時の感染防止策の徹底に協力する(注意喚起等)。
- ・更衣室を利用する場合は、会場が定める最大利用人数を守り、短時間で着替える。

- ・実技時には呼気が激しくなるような運動を行う場合もあるため、十分に間隔をあける(2m 以上)等の対策を講じて、マスクを外すことも可能である。
- ・実技終了後は、手洗いまたはアルコール等による手指消毒を必ず行う。
- ・講師に新型コロナウイルスの感染が疑われる場合は、実施責任者の判断により、研修開催を中止する。
- ・研修前後で飲食を伴う懇親会には参加しない。

(3)新型コロナウイルスの感染が疑われる者が発生した場合の対応

- ・受講後 7 日以内に、講師に感染者あるいは濃厚接触者(受講者以外での接触含む)が発生した場合は、速やかに本人よりスペシャルオリンピックス日本事務局に連絡をする。スペシャルオリンピックス日本事務局より主管者(地区事務局)に連絡をする。

連絡先 スペシャルオリンピックス日本事務局(総務部 080-9409-4638)

感染者・濃厚接触者→SON事務局→地区事務局

- ・地域の保健所・医療機関の指示に従い、対応する。

保健所・医療機関←(対応)→地区事務局←(情報共有)→SON事務局

保健所・医療機関←(対応)→講師←(情報共有)→SON事務局、主管者(地区事務局)

- ・講師が感染した場合、その情報は地域の保健所・医療機関およびスペシャルオリンピックス日本事務局、主管者(地区事務局)以外の者(他の受講者、地区関係者等)には、原則、感染者あるいは濃厚接触者が発生したことを伝えない。ただし、行政機関(保健所を含む)から指示があった場合には、必要な範囲・内容に限定し、情報を伝える。

- ・必要に応じて、講師に関する個人情報をスペシャルオリンピックス日本事務局から保健所に提供する場合がある。

4、対面型におけるトレーナー派遣について

- (1)トレーナー派遣について、実施地区または派遣トレーナーの居住地(都道府県単位)が、以下の判断基準①、②のいずれかに該当する場合、コーチクリニック(GOA 対面・集合型)及びコーチクリニック(実技)へのトレーナー派遣を停止する。

①新規報告数(新規感染者数):1 週間 10 万人あたり 15 人越える場合(ステージ 3、4 に相当)

②緊急事態宣言、まん延防止等重点措置の対象地域(都道府県単位)に該当する場合

- (2)トレーナー派遣の判断時期については、原則、実施予定日から 14 日前とする。

なお、派遣の最終判断は SON 事務局が行う。

- (3)上記判断基準①、②に該当する場合、実施の延期 及び実施日程の再調整を行う。

受講者用

新型コロナウイルス感染症(COVID-19)対策 研修における留意点

公益財団法人スペシャルオリンピックス日本
スポーツプログラム委員会

公益財団法人スペシャルオリンピックス日本で開催する各種コーチ研修におきまして、新型コロナウイルス感染症への対策・対応を下記のとおり行います。事前にお目通しいただき、ご理解・ご協力のほど、よろしくお願いいたします。

1. 対象となる研修

- ・コーチクリニック(ゼネラルオリエンテーション・アスリート理解): 対面型、オンライン型(団体受講)
- ・コーチクリニック(競技): 実技(対面型)
- ・更新講習: オンライン型(団体受講)
- ・コーチアカデミー: 対面型
- ・認定コーチ研修会: 対面型、オンライン型(団体受講)

2. 受講前の対策・対応

- ・「体調チェックシート」を用い、各自で受講 14 日前から当日までの体調観察を行ってください。
- ・感染および感染が疑われる場合(濃厚接触も含む)、受講できませんので、ご了承ください。

3. 受講当日の対策・対応

- ・「体調チェックシート」を持参し、受付で確認を受けてください。
- ・個人情報取り扱いに関する同意書をご確認ください。
- ・受付時、研修中(座学)はマスクを着用してください。着用が難しい場合は受付で申し出てください。
- ・実技中にマスクを外す場合は、十分に間隔をあける(2m 以上)等の対策にご協力ください。
- ・こまめな手洗いまたはアルコール等による手指消毒にご協力ください。
- ・近距離での会話や、大きな声での発声はお控えください。
- ・更衣室を利用する場合は、会場が定める最大利用人数を守り、短時間で着替えてください。
- ・実施中に体調が悪くなった場合には、すぐに運営者に申し出てください。
- ・「体調チェックシート」の結果、実施中の体調によって、会場にて受講をお断りする場合があります。
- ・講師に新型コロナウイルスの感染が疑われる場合、開催を中止いたします。

4. 受講後の対策・対応

- ・「体調チェックシート」は、受講後 7 日間、必ず保管してください。
- ・受講後 7 日以内に感染あるいは濃厚接触(受講者以外での接触含む)が判明した場合には、速やかに主管の地区事務局にご連絡ください。

体調チェックシート

名前 _____

受講当日の体温 _____℃

日付	平熱を超える発熱	せき、のどの痛み	倦怠感	味覚・嗅覚の異常
月 日	有・無	有・無	有・無	有・無
月 日	有・無	有・無	有・無	有・無
月 日	有・無	有・無	有・無	有・無
月 日	有・無	有・無	有・無	有・無
月 日	有・無	有・無	有・無	有・無
月 日	有・無	有・無	有・無	有・無
月 日	有・無	有・無	有・無	有・無
月 日	有・無	有・無	有・無	有・無
月 日	有・無	有・無	有・無	有・無
月 日	有・無	有・無	有・無	有・無
月 日	有・無	有・無	有・無	有・無
月 日	有・無	有・無	有・無	有・無
月 日	有・無	有・無	有・無	有・無
月 日	有・無	有・無	有・無	有・無
月 日	有・無	有・無	有・無	有・無
(当日) 月 日	有・無	有・無	有・無	有・無

受講前 14 日以内の状況をご回答ください。

新型コロナウイルス感染症陽性とされた者との濃厚接触がありましたか？	はい・いいえ
同居家族や身近な知人に感染が疑われる方がいましたか？	はい・いいえ
過去 14 日以内に政府から入国制限、入国後の観察期間を必要とされている国、地域等への渡航又は当該在住者との濃厚接触がありましたか？	はい・いいえ

受付(確認者)署名 _____

公益財団法人 **スペシャルオリンピックス日本**

住所: 〒105-0003 東京都港区西新橋 2-22-1 西新橋 2 丁目森ビル 7 階 TEL: 03-6809-2034 FAX: 03-3436-3666

E-mail: son_cc@son.or.jp <http://www.son.or.jp>